

Mod.allegato A1)**Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 27/02/2024****Sottoscritto digitalmente – Il Sindaco – Franco Bazzoli Il Segretario - Vincenzo dr. Todaro**

MODELLO FACSMILE Domanda per la liquidazione ed erogazione di contributo ordinario per il concorso a spese correnti di funzionamento e organizzazione di Enti associazioni che persegono finalità riconosciute di pubblico interesse locale di cui all'art. 2, comma 1, lett a, e ai sensi dell'art. 10, comma 1, per richieste in corso d'esercizio o successivamente, del Regolamento comunale per la Concessione di finanziamenti.

Spett.le **COMUNE DI SELLA GIUDICARIE**
 Piazza C. Battisti n. 1
38087 Sella Giudicarie (TN)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
 _____ prov. _____ il _____, residente in
 _____ Via _____ n. _____

nella sua qualità di Presidente e/o Legale rappresentante, in nome e per conto
 dell'Ente/Associazione richiedente

con sede nel Comune di _____ C.A.P. _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ prov. _____ tel. _____ e-mail _____

C.F. _____ P.IVA _____,
 ente iscritto al Registro unico Nazionale Terzo settore al N. Repertorio _____
e dichiarando di essere a ciò autorizzato

chiede

la liquidazione ed erogazione del contributo ordinario già concesso dal Comune di Sella Giudicarie per il concorso a spese correnti di funzionamento e organizzazione affrontate durante l'anno _____ al quale il Comune ha associato il Codice CUP

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 75 del medesimo Decreto, il/la sottoscritto/a, per conto dell'organizzazione richiedente,

DICHIARA

che la stessa (cancellare con un tratto di penna le parti che non riguardano la situazione del soggetto richiedente):

1. Non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci, e che nell'ambito dell'attività per la quale viene richiesto il contributo non ci sarà recupero dell'IVA pagata a fornitori
 2. Non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974 n. 195 e dell'art. 14 della Legge 18 novembre 1981 n. 659
 3. L'attività svolta non si configura in esercizio di impresa ai sensi dell'art. 51 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, e che pertanto al contributo che sarà liquidato non va applicata la ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600
 4. Dichiara inoltre
 - di essere consapevole che ai sensi del comma 1-bis. dell'art. 75 del medesimo Decreto, 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, e che l'ente rappresentato a favore del quale si richiede il contributo non risulta essere in condizioni di divieto di accesso ai contributi in applicazione di tale norma;
 - che l'Associazione/Ente che rappresenta non è sottoposto a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001, e che a carico dello stesso non sussistono impedimenti ad ottenere contributi pubblici derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza, o da condanne penali, da altre disposizioni, e dal Codice antimafia;
 - che l'Associazione/Ente che rappresenta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente.
 5. Dichiara ancora che per la natura giuridica del richiedente e per l'attività svolta il contributo richiesto non si configura come Aiuto di stato incompatibile con il mercato interno ai sensi dell'art 107 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea.
 6. Visto l'articolo 26, comma 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, periodo: «Ove i soggetti beneficiari siano controllati di diritto o di fatto dalla stessa persona fisica o giuridica ovvero dagli stessi gruppi di persone fisiche o giuridiche, vengono altresì pubblicati i dati consolidati di gruppo», ai fini di consentire corretti adempimenti di trasparenza in materia, Dichiara, che non vi sono situazioni di controllo di diritto o di fatto dalla stessa persona fisica o giuridica ovvero dagli stessi gruppi di persone fisiche o giuridiche, così come definite dalla disposizione citata, e inoltre si impegna a comunicare ogni modifica a tale situazione che dovesse intervenire. **(Oppure) Dichiara che sussistono situazioni di controllo esercitate da:**
-
-
-
-

7. Visto l'art. 1, comma 125 della L. 124 del 4 agosto 2017, Dichiara di essere in grado di quantificare che il totale delle sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, ricevuti nell'anno antecedente la presentazione della domanda di contributo 20____ e nell'anno di presentazione della domanda di contributo 20____ dall'Associazione/Ente da parte di Pubbliche Amministrazioni e da altri soggetti indicati in tale articolo, è inferiore a € 10.000,00 ad anno. (riportare almeno per ultimo esercizio concluso)

(Oppure se superiore a € 10.000,00)

con riferimento alla situazione dell'anno (anno antecedente la presentazione della domanda di contributo già concesso) 20____, Dichiara che il totale delle sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, ricevuti durante nell'anno stesso 20____ è almeno pari o superiore a 10.000,00 Euro, e di aver provveduto alla pubblicazione obbligatoria di cui all'art. 1, comma 125, e comma 125 bis della L. 124 del 4 agosto 2017 nel seguente modo (se su un sito indicare l'indirizzo elettronico):

con riferimento alla situazione dell'anno di presentazione della domanda di contributo, anno ____ , Dichiara che il totale delle sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, ricevuti durante nell'anno stesso ____ è almeno pari o superiore a 10.000,00 Euro, e di aver provveduto alla pubblicazione obbligatoria di cui all'art. 1, commi 125 e 125 bis della L. 124 del 4 agosto 2017 nel seguente modo: (se su un sito indicare l'indirizzo elettronico)

_____ (oppure) che non ha ancora provveduto alla pubblicazione e vi provvederà con te seguenti modalità

(cancellare con un tratto di penna le parti che non riguardano la situazione del soggetto richiedente)

(Nota si ripotano l'art. 1, comma 125, e comma 125 bis della L. 124 del 4 agosto 2017) 125. A partire dall'esercizio finanziario 2018, i soggetti di cui al secondo periodo sono tenuti a pubblicare

nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Il presente comma si applica:

- a) ai soggetti di cui all'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
- b) ai soggetti di cui all'articolo 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
- c) alle associazioni, Onlus e fondazioni;
- d) alle cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286.

125-bis. I soggetti che esercitano le attività di cui all'articolo 2195 del codice civile pubblicano nelle note integrative del bilancio di esercizio e all'eventuale bilancio consolidato gli importi e le informazioni relativi a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati dalle pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33. I soggetti che redigono il bilancio ai sensi dell'articolo 2435-bis del codice civile e quelli comunque non tenuti alla redazione della nota integrativa assolvono all'obbligo di cui al primo periodo mediante pubblicazione delle medesime informazioni e importi, entro il 30 giugno di ogni anno, su propri siti internet, secondo modalità liberamente accessibili al pubblico o, in mancanza di questi ultimi, sui portali digitali delle associazioni di categoria di appartenenza.)

8. In merito a quanto sopra dichiarato, precisa che (inserire eventuali precisazioni ritenute opportune relativamente ai contenuti delle dichiarazioni rese per maggior chiarezza o per non incorrere in situazioni equivoche)
-
-
-
-

9. (vale come dichiarazione solo per le Associazioni e Società Sportive iscritte al registro) (Cancellare con un tratto di penna se non ricorre l'iscrizione) dichiara che l'Associazione/società rappresentata è iscritta nel Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del d.lgs. 39/2021.
10. Dichiara di essere consapevole che ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del dlgs 165/2001, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 dello stesso articolo, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari

dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

11. DICHIARA di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

12. Per l'accreditamento della somma si indica il codice IBAN

dell'Istituto di Credito - conto intestato a

e si segnala che la persona autorizzata a quietanzare è

13. Relaziona che l'attività svolta nell'anno per il quale ha presentato la domanda di contributo 20 è la seguente:

14 Dichiara che le spese sostenute nel corso d'esercizio per il quale ha ottenuto il contributo, anno 20_____, attualmente dimostrabili, per tipologia, sono

TIPOLOGIA DI SPESA SOSTENUTA	SPESA SOSTENUTA
	Euro
TOTALE SPESE	Euro

MODALITA' DI FINANZIAMENTO ATTUALMENTE PREVISTE

TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTO		
Mezzi propri	Euro	
contributo dal Comune	Euro	
contributi da altri enti o privati (<i>specificare</i>)	Euro	
altre entrate (<i>specificare</i>)	Euro	
TOTALE ENTRATE	Euro	

15. Dichiara, per ottenere il contributo richiesto

che la spesa, riportata nel/i documento/i sottoelencati che si riproducono in copia a tergo o allegati alla presente dichiarazione, è stata affrontata da

_____ per spese

correnti di funzionamento e organizzazione affrontate durante l'anno per il quale ha ottenuto il contributo 20_____, che possono essere sostenute con il contributo del Comune di Sella Giudicarie e non possono essere coperte con altri mezzi finanziari di terzi o propri come sopra indicato

Tipo documento	N°	Data	Fornitore	Importo totale o quota parte che non è possibile coprire con altri mezzi finanziari di terzi o propri
			Totale	

Tale/i documento/i che si riproducono in copia a tergo o allegati della presente è/sono copia conforme all'originale detenuto/i agli atti presso

(eventuale) ad eccezione dei documenti allegati in originale che sono i seguenti:

e attesta, consapevole delle responsabilità penali nelle quali incorre il caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, la completezza e la veridicità dei dati sopra esposti e l'attinenza delle entrate e delle spese indicate all'attività oggetto di contributo, e che il contributo concesso viene utilizzato esclusivamente per la copertura delle spese sopra specificate.

Luogo e data

Firma

Allega fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore

Allega in originale o copia documenti di spesa indicati al punto 15.

**COMUNE DI SELLA GIUDICARIE Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del
Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici
e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre
2017, e s.m.i.**

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETARIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Titolare del trattamento è il Comune di Sella Giudicarie, con sede a Sella Giudicarie in Piazza Battisti 1 C.A.P. 38087 Sella Giudicarie (Tn) Telefono: +39 0465901023
PEC: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it - e-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
rappresentato dal Sindaco pro tempore**

**Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it,
Telefono: 04611920717, referente Laura Marinelli.**

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i. e disposizioni attuative (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (*attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero*).

I dati possono essere conosciuti

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici.

Non fornire i dati comporta

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

I diritti dell'interessato sono: - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; - richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; - richiedere la portabilità dei dati; - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Vincenzo Todaro, è il responsabile per il servizio di segreteria, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato.